

Buchhalter/in für die Betriebskosten- /Bestandnehmerbuchhaltung – Abteilung Rechnungswesen

Die GWS, ein als „Great Place to Work®“ ausgezeichnete, gemeinnütziger Wohnbauträger und Hausverwalter mit über 70-jähriger Bau- und Verwaltungstätigkeit ist einer der traditionsreichsten Betriebe der steirischen Wohnbaulandschaft und bietet Ihnen ab sofort eine Stelle in der Abteilung Rechnungswesen an.

Hauptaufgaben

- Führung der BK-, VK- und IK-Konten für WEG und Mietobjekte
- Kontierung der BK- und IK-Rechnungen vor Weitergabe an das Objektmanagement
- Jährliche Abstimmung der Konten
- Durchführung der Jahresabrechnung für Miet- und WEG-Objekte
- Erstellung der Grundlagen für die jährliche Neukalkulation
- Vertretung der BestandnehmerbuchhalterInnen

Kenntnisse und Kompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. vergleichbare fachliche Ausbildungen, Buchhalterprüfung von Vorteil
- Mehrjährige angewandte Berufserfahrungen in der Buchhaltung und im Umgang mit einschlägigen Buchhaltungsprogrammen von Vorteil
- Hohe IT-Affinität: sehr gute MS-Office-Kenntnisse v.a. Excel, Internetkompetenz von Vorteil
- Sehr gute Deutsch Kenntnisse in Wort und Schrift
- Selbstständiges Arbeiten sowie Selbstorganisation, Teamfähigkeit, Loyalität, Kontaktfähigkeit und Kontaktfreude, Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Fortbildung

Unser Angebot

Wir bieten für diese attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit ein Monatsgehalt in der Höhe von € 2.770,30 brutto für 38 Wochenstunden lt. Kollektivvertrag für die Angestellten der gemeinnützigen Wohnungswirtschaft Österreichs. Wir bieten jedoch gerne eine Überzahlung, je nach Qualifikation und Berufserfahrung, in Kombination mit entsprechenden Weiterbildungsmöglichkeiten sowie zahlreiche Sozialleistungen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, senden Sie diese bitte als pdf-Datei an karriere@gws-wohnen.at.